



Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o. o.
ul. Zamkowa 4 41-803 Zabrze
tel.: 32 277 61 00 fax: 32 271 73 11
www.szpitalzabrze.pl
sekretariat@szpitalzabrze.pl

Zabrze, dnia 20 września 2021 r.

Kapitał zakładowy 102 377 750,00 zł
NIP 648-270-05-83
REGON 241127857
KRS 0000328484

SZPITAL MIEJSKI W ZABRZU SP. Z O.O.

Prezes Zarządu
tel.: 32 277 61 00
fax: 32 271 73 11

Z-ca Prezesa
tel.: 32 277 61 00
fax: 32 271 73 11

Członek Zarządu
tel.: 32 277 61 00

Z-ca Dyrektora ds. Organizacji
Usług Medycznych i Statystyki
tel.: 32 277 61 00 wew. 200

Asystent Biura Zarządu
tel.: 32 277 61 88

Naczelną Pielęgniarką
tel.: 32 277 61 16

Główny Księgowy
tel.: 32 277 61 11

Biuro Prawne
tel.: 32 277 61 09

Dział Administracji Zamówień
i Logistyki
tel.: 32 277 61 00 wew. 470

Dział Organizacji Usług Medycznych
i Statystyki
tel.: 32 277 61 06

Dział Ekonomiczno-Finansowy
tel.: 32 277 61 12

Dział Kadr
tel.: 32 277 61 19

Dział Techniczno-Gospodarczy
tel.: 32 277 61 23

Sekcja Analiz Finansowych
tel.: 32 277 61 89

zatrudni na stanowisko:

Specjalista ds. płac W SEKCJI PŁAC

Miejsce pracy: Zabrze

Obowiązki:

1. sporządzanie sprawozdań, analiz oraz zestawień w obszarze płac, ubezpieczeń ZUS i podatków;
2. naliczanie wynagrodzeń z tytułu umów o pracę i umów cywilnoprawnych;
3. księgowanie operacji związanych z naliczeniem i wypłatą wynagrodzeń, rozliczeniami ZUS i podatkiem oraz innych dokumentów płacowych,
4. sporządzanie deklaracji ZUS
5. sporządzanie deklaracji PIT 4R, PIT-11
6. przygotowywanie przelewów wynagrodzeń i potrąceń,
7. aktywny udział w zamykaniu miesiąca / roku księgowego oraz pracach tzw. bilansowych,
8. wykonywanie innych czynności zleconych przez przełożonego w zakresie spraw Sekcji Płac.

Wymagania:

- wykształcenie min. średnie ekonomiczne lub pokrewne oraz minimum roczny staż pracy w dziale płac,
- znajomość zagadnień z zakresu naliczania wynagrodzeń, składek ZUS i podatków;
- znajomość programów płacowych w podmiotach leczniczych – mile widziane,
- biegła znajomość programu MS OFFICE,
- zdolności organizacyjne, rzetelność, dokładność w wykonywaniu obowiązków, samodzielność w podejmowaniu decyzji, odpowiedzialność, systematyczność, komunikatywność, dyspozycyjność,
- chęć nauki i przyswajania wiedzy.

Oferujemy:

1. zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
2. odpowiedzialną i interesującą pracę,
3. fundusz socjalny,
4. ubezpieczenie grupowe,
5. kartę MultiSport,
6. możliwość rozwoju zawodowego,
7. przyjazne środowisko pracy

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV oraz listu motywacyjnego na adres: **sekretariat@szpitalzabrze.pl** w temacie wiadomości wpisując:

„Rekrutacja na stanowisko: Specjalista ds. płac”

z dopiskiem: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych (w szczególności: CV) przez Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o. w celu prowadzenia obecnych oraz przyszłych procesów rekrutacyjnych – zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922). Mam świadomość, iż podanie powyższych danych osobowych jest dobrowolne oraz że posiadam prawo dostępu do treści swoich danych i możliwość ich poprawiania, a zgoda może być odwołana w każdym czasie.”

Osobami upoważnionymi z ramienia Szpitala, w celu udzielania niezbędnych informacji związanych z przedmiotowym ogłoszeniem jest:

- Angelika Salamon-Glińska – Główny księgowy tel: 32 277 61 11
- Ilona Górecka – Kierownik Działu Kadr tel: 32 277 61 19

Szpital Miejski w Zabrze Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.